

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПРИКАЗ

«11» ноября 2019г.

№ 295

О мерах по противодействию
коррупции в сфере образования

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в Управлении образовании города Батайска и подведомственных образовательных организациях, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников образовательных организаций по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2019-2020гг. (приложение № 1 к приказу).
2. **Специалистам Управления образования**, являющимися кураторами подведомственных образовательных организаций систематически проводить выездные приемы граждан в соответствии с самостоятельно разработанными и утвержденными графиками.
3. **Заместителям начальника Управления образования, начальнику отдела опеки и попечительства** своевременно в сроки, предусмотренные действующим законодательством, представить достоверные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
4. **Руководителям подведомственных образовательных организаций** своевременно, в сроки, предусмотренные действующим законодательством, представить достоверные сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
5. **Заместителям начальника Управления образования, специалистам Управления образования, руководителям подведомственных образовательных учреждений** своевременно уведомлять начальника Управления образования, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения

к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

6. По обращениям граждан, связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по иным фактам, имеющих признаки коррупционного правонарушения, **специалистам Управления образования** проводить служебные расследования с выездом в образовательную организацию и встречей с заявителем, с последующим рассмотрением на комиссии по противодействию коррупции при Управлении образования и принятием мер организационно-кадрового характера.

7. **Заместителям начальника Управления образования, специалистам Управления образования, руководителям подведомственных образовательных организаций** формировать и развивать действенные механизмы оперативного реагирования на обращения граждан, общественных объединений по существу поставленных в обращениях вопросов.

8. **Ведущему специалисту Управления образования Вартанян Н.Г.** в период сдачи Единого государственного экзамена и при других формах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, обеспечить функционирование телефона «горячей линии» Управления образования для обращения граждан по фактам коррупционных проявлений с фиксированием телефонных звонков.

9. **Ведущему специалисту Управления образования Вартанян Н.Г.** систематически контролировать размещение на стендах и сайтах образовательных организаций телефонов «горячей линии» Управления образования города Батайска, осуществлять мониторинг размещения на сайтах образовательных организаций отчетов об использовании полученных внебюджетных средств.

10. **Руководителям подведомственных образовательных организаций:**

10.1.обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

10.2.провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанный образовательным учреждением на 2018 год в соответствии с приказом Управления образования от 05.12.2018 года № 868, **отчет о проведенных мероприятиях**, разместить на страницах по противодействию коррупции за 2019год;

10.3.разработать и разместить на страницах по противодействию коррупции план работы по антикоррупционным мероприятиям на 2019год;

10.4.обеспечить полноту, достоверность, объективность и своевременность предоставления информации о своей деятельности, подлежащей раскрытию в обязательном порядке, в соответствии с требованиями законодательства РФ;

10.5.совершенствовать формы, методы и способы работы со средствами массовой информации, социальными сетями и форумами в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

10.6.привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе;

10.7.организовать проведение родительских собраний с участием представителей администрации образовательной организации, Управляющих советов, кураторов Управления образования, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2018 году;

10.8.на родительских собраниях разъяснить принцип добровольности при осуществлении помощи образовательной организации; возможности перечисления средств на счет образовательной организации; информировать о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных организаций. Проводить подобные собрания не реже одного раза в квартал. Отчеты об использовании внебюджетных средств регулярно размещать на сайте, включать в Публичный отчет;

10.9.до конца декабря 2019 года информацию о размещении отчета о расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) с указанием страницы сайта представить ведущему специалисту Управления образования Вартамян Н.Г. для дальнейшего отчета в министерство общего и профессионально образования Ростовской области.

10.10. на стендах образовательных организаций разместить адрес интернет-сайта Управления образования и образовательной организации, на стендах и сайтах разместить реквизиты, по которым жертвователь может перечислить пожертвования на счет образовательной организации (образец платежного документа) с указанием КБК и всех необходимых реквизитов;

10.11. обязать сотрудников образовательной организации, уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка;

10.12. обеспечить неукоснительное исполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере оказания платных образовательных услуг, в том числе Правил оказания платных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", нормативных актов Управления образования, в том числе Порядка определения оплаты за услуги (работы), оказываемые подведомственными бюджетными образовательными организациями сверх установленного

муниципального задания, утв. приказом Управления образования от 31 декабря 2013 № 1048;

10.13. разместить на сайте и стендах образовательной организации, в доступном для родителей месте информацию о порядке предоставления платных услуг, видах предоставляемых услуг и их стоимости, а также иных сведений, предусмотренных действующим законодательством;

10.14. **учет и расходование** платы за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и поступающих добровольных пожертвований и целевых взносов **осуществлять отдельно**;

10.15. разместить на информационных стендах, сайтах образовательных учреждений график приема граждан куратором образовательного учреждения, телефоны «горячей линии» Управления образования (телефоны заместителей начальника Управления образования, телефоны кураторов и юрисконсультов);

10.16. регулярно размещать на сайтах образовательных организаций в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования, в соответствии с принятыми планами.

11. **Заместителю начальника Управления образования Акиньшиной Ю.В. и начальнику ФЭС Управления образования Максименко М.Н.** систематически проводить совещания с бухгалтерами подведомственных образовательных организаций, сотрудниками Финансово-экономической службы Управления образования по вопросам соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных средств на нужды образовательной организации.

12. **Главному специалисту Управления образования Дудниковой И.Н.** регулярно информировать население о действующих и создании новых дошкольных образовательных организациях, открытии дополнительных групп в действующих образовательных организациях.

13. **Специалистам Управления образования, ревизорам ФЭС Управления образования:**

13.1. при осуществлении контрольных мероприятий в подведомственных образовательных организациях обращать особое внимание на их взаимодействие с Управляющими советами, иными органами самоуправления организаций в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательной организации с целью исключения случаев взимания работниками образовательных организаций наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся (воспитанников), учету поступивших средств и оприходованию материальных ценностей, расходованию их исключительно на цели пожертвования, а также осуществлять проверку соответствия локальных нормативных актов действующему законодательству;

13.2. по фактам выявленных правонарушений информировать правоохранительные органы.

14. **Ведущему юрисконсульту Управления образования Дроновой О.В.:**

14.1. разработать и утвердить график выездных приемов граждан в подведомственных образовательных организациях заместителями начальника Управления образования, главным специалистом Управления образования Дудниковой И.Н., ведущим юрисконсультom Управления образования Дроновой О.В.;

14.2. регулярно проводить выборочную проверку образовательных организаций по выполнению мероприятий и приказов Управления образования по антикоррупционному направлению;

14.3. Регулярно предоставлять информационно-аналитические материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования для размещения на официальном сайте Управления образования.

14.4. **Ведущему специалисту Управления образования Вартамян Н.Г.** размещать на официальном сайте Управления образования информационно-аналитические материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования.

15. Возложить на руководителей образовательных организаций персональную ответственность за выполнение требований настоящего приказа.

16. Приказ довести до всех специалистов Управления образования и руководителей подведомственных образовательных организаций города Батайска.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
города Батайска



Л.И. Берлим