

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №7»

П Р И К А З

от 09 января 2024г.

№ 3

город Батайск

Об организации горячего питания обучающихся
во 2-м полугодии 2023/2024 учебного года в гимназии

В соответствии с приказом Управления образования г.Батайска от 09.01.2024г. №1 «Об организации горячего питания школьников во 2м полугодии 2023/2024 учебного года» и в целях организации правильного школьного питания, обеспечения полноценным горячим питанием обучающихся в 2024 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Савченко И.Ф., заместителю директора по УВР, ответственному за организацию горячего питания в гимназии:

1.1. Организовать с 10.01.2024г. бесплатное горячее питание детей с учетом фактического посещения детьми гимназии следующих категорий:

- одноразовое бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов: для обучающихся, занимающихся в 1-ю смену, в виде горячего завтрака из расчета 64 рубля 30 копеек на 1 учащегося в день, для обучающихся 1-4 классов, занимающихся во 2 смену, в виде горячего обеда из расчета 64 рубля 30 копеек на 1 учащегося в день;

- одноразовое горячее питание обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей, малообеспеченных многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся, являющихся членами семей участников специальной военной операции, погибших в СВО, из расчета 70 рублей на одного обучающегося в день в виде горячего завтрака на 1 учащегося в день;

- двухразовое горячее питание детей с ограниченными возможностями здоровья, по ежедневному стоимостному нормативу 134 рубля 01 копейка для обучающихся 1-4 классов и 143 рубля 49 копеек для обучающихся 5-11 классов в виде горячего завтрака и обеда;

- обеспечить выплаты денежных компенсаций стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по ежедневному стоимостному нормативу 134 рубля 01 копейка для обучающихся 1-4х классов;

- обучающихся за родительские средства.

1.2. До 18.01.2024г. провести ревизию справок УСЗН на обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей (предоставить списки детей льготных категорий, провести сверку данных, обеспечить централизованную выписку справок для замены с истекшим сроком действия), составить графики бесплатного питания отдельных категорий обучающихся и за родительские средства;

2. Назначить ответственными за организацию горячего питания в гимназии И.Ф. Савченко, заместителя директора по УВР, С.А. Низенко и Т.А. Чуднову, учителей.

3. Савченко И.Ф., заместителю директора по УВР:

3.1. Определить категорию питающихся детей с ОВЗ и обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей в соответствии с предоставленными документами (заявление родителей, акт обследования жилищно-бытовых условий пребывания детей, справка органа социальной защиты населения, подтверждающая принадлежность семьи к категории малоимущих, малоимущих-многодетных, детей из семей участников СВО или погибших в СВО, на основании заявления одного из родителей, справки из военного комиссариата, подтверждающей участие родителя в СВО или его гибели в СВО, наличия копии документа (свидетельства о рождении), устанавливающего степень родства участника СВО и обучающегося; заключение ПМК для детей с ОВЗ).

3.2. Списки детей, получающих питание, рассмотреть на Управляющем совете гимназии, утвердить соответствующим приказом по образовательному учреждению и корректировать не реже 1 раза в месяц;

3.3. Иметь следующие отчетные документы о предоставлении питания:

- групповые талоны с указанием класса, даты, фамилий и имен обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей, детей с ОВЗ на бесплатное питание в классе, заверенные печатью ОУ и подписями классного руководителя и ответственного лица;
- табели учета посещаемости детей (Ф. 0504608, строго выполнять требования своевременного заполнения табеля по форме), для бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов (для 1-й и 2-й смен отдельно с горячими завтраками и обедами), для обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей и для двухразового питания детей с ОВЗ;
- заявка на количество питающихся, заверенная подписью ответственного лица за питание;
- ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции (для обучающихся отдельных категорий, питающихся бесплатно, и за родительские средства с завтраками и обедами);
- акт на отпуск горячего питания для обучающихся 1-4 классов, детей из малообеспеченных семей, с ОВЗ и питающихся за родительские средства, заверенный установленными подписями лиц (зав. производством, ответственным за питание), отчетная документация о двухразовом питании;
- двухнедельные примерные меню горячего питания для различных категорий детей с горячими завтраками и обедами (отдельно для организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся и питание за родительские средства, согласованный прейскурант буфетной продукции, которые предоставляет питающая организация).

3.4. Создать с 10.01.2024г. комиссию по контролю за организацией питания (бракеражную комиссию) с учетом проведения ежедневно двухразового бракеража готовой продукции комиссией для проведения ежедневного органолептического контроля за качеством приготовления блюд и проведения бракеража по завозу сырой продукции питающей организацией в составе:

И.Ф. Савченко – председатель комиссии – заместитель директора по УВР

Члены комиссии:

Е.В. Начиненная - сотрудник пищеблока

Н.И. Григорьева – медицинский работник.

Потребовать наличие у питающей организации новых технологических карт согласно Примерных меню на все блюда для бесплатного питания обучающихся отдельных категорий и за родительские средства.

3.5. Обеспечить охват горячим питанием не менее 97% обучающихся. Усилить работу по обеспечению детей 2-х разовым качественным питанием не менее 40% обучающихся. В связи с поставленной задачей провести следующие мероприятия:

- дополнительно приобрести технологическое оборудование, инвентарь, посуду;
- увеличить количество и продолжительность перемен для приема пищи, не допускать большого скопления обучающихся при приеме пищи;
- обеспечить выполнение программы производственного контроля, школьных программ по улучшению качества питания в гимназии;
- провести широкомасштабную разъяснительную работу среди родителей о необходимости горячего питания школьников;
- продолжить преподавание курса для обучающихся «Разговор о правильном питании» в предметах ОБЖ, «Окружающий мир»;
- организовать постоянную работу буфета, улучшить сервис обслуживания гимназистов, ввести стол заказов, расширить ассортимент блюд;
- ежедневно уделять внимание сервисному обслуживанию гимназистов (наличие салфеток, посуды, полотенец), соблюдению гигиенических правил обучающимися;
- организовать постоянный родительский контроль за качеством горячего питания в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, обеспечить постоянное информационное освещение организации школьного питания на сайте гимназии; ежедневно на сайте гимназии, в социальных сетях выкладывать ежедневное меню и фотографии по приему пищи школьников;

- разместить на сайте гимназии в подкаталоге «food» рейтинг общественного мнения обеспечить его оформление;
 - обеспечить ежедневную публикацию файлов меню ежедневного фактического питания в подкаталоге «food»;
 - обеспечить совместно с питающей организацией ежедневно неукоснительное исполнение требований СанПин в части массы и калорийности блюд школьного меню.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Н.В. Покровская